



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาน

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหา และเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาน อำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานี มีความประสงค์เปิดรับสมัครรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหา และเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาน

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง หมวด ๔ การสรรหา และการเลือกสรรข้อ ๙ และ ข้อ ๑๘ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๗ และฉบับปรับปรุงฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๙ ฉบับปัจจุบัน และการประชุม ก.อบต.จังหวัดอุดรธานี ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ จึงประกาศรับสมัครสอบบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งดังนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๓ อัตรา ดังนี้

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ

- ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน (คุณวุฒิ) สังกัดกองสวัสดิการสังคม (รหัส ๑๐) จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ พนักงานจ้างทั่วไป

- ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสำนักปลัด (รหัส ๒๐) จำนวน ๑ อัตรา
- ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป) สังกัดกองการศึกษาฯ (รหัส ๓๐) จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้สมัครสอบ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นตาม ข้อ ๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ้างลูกจ้างของหน่วยงานราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๖ ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๕๕ ปี
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (๔) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๕) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

๕.๑ โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

๕.๒ วัณโรคในระยะอันตราย

๕.๓ โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม

๕.๔ โรคติดยาเสพติดให้โทษ

๕.๕ โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๗) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๘) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๙) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออก จากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๑๐) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้าง ของส่วนราชการพนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

ไม่รับสมัครสอบสำหรับพระภิกษุ หรือสามเณร นักพรต ซี ซีพราหมณ์ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๙๐๔ / ว ๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๑๐ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนมาก ที่ ๐๓๑๑/ว๕๖๒๖ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๒๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังนี้

๓.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน (คุณวุฒิ) อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐.- บาท
จำนวน ๑ อัตรา ระยะการจ้างตามมติ ก.อบต.จังหวัดอุดรธานี แต่ไม่เกินคราวละ ๔ ปี

เพื่อปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาน ลักษณะงานที่ปฏิบัติ คือ ช่วยปฏิบัติงาน ทางด้านการพัฒนาชุมชน ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการพัฒนาชุมชน ด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรมการศึกษา และสันติภาพ การอนามัยและสุขภาพ การปกครองท้องถิ่นและความเจริญด้านอื่นๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในทุกสาขาวิชา หรือทุกทาง ที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต.รับรองกำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓.๒ ตำแหน่งคนงานทั่วไป อัตราค่าจ้าง ๙,๐๐๐.- บาท เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท
จำนวน ๑ อัตรา ระยะการจ้างตาม มติ ก.อบต.จังหวัดอุดรธานี แต่ไม่เกินคราวละ ๑ ปี

เพื่อปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาน ลักษณะงานที่ปฏิบัติ คือ ช่วยปฏิบัติงาน ขั้นตอนเกี่ยวกับงานทั่วไป งานในสำนักงาน งานนอกสถานที่ งานที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล หนองหาน และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

จบระดับประถมศึกษาขึ้นไป หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ทุกสาขาที่ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็น คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓.๓ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป) อัตราค่าจ้าง ๙,๐๐๐ บาท เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท
จำนวน ๑ อัตรา ระยะการจ้างตาม มติ ก.อบต.จังหวัดอุดรธานี แต่ไม่เกินคราวละ ๑ ปี

เพื่อปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาน ลักษณะงานที่ปฏิบัติ เป็นผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก และปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดูแลเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก การจัดทำสื่อการเรียนการสอน แผนการสอน เพื่อเตรียม ความพร้อมในด้านพัฒนาการของเด็ก และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ทุกสาขาที่ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็น คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๔. การขอรับใบสมัคร การรับสมัคร และสถานที่รับสมัคร

๔.๑ ขอรับใบสมัครพร้อมสมัครโดยตรง ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาน อำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานี ตั้งแต่วันที่ ๘ - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ ระหว่าง เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) โดยสอบถามรายละเอียดได้ที่ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาน อำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานี โทรศัพท์/โทรสาร ๐ - ๔๒๒๑ - ๙๔๔๙

๕. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องยื่นใบสมัคร

ผู้สมัครสอบให้ยื่นใบสมัครสอบด้วยตนเอง ต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครสอบ พร้อมถ่ายสำเนาหลักฐานซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้อง ดังนี้

๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันสมัคร) จำนวน ๓ รูป

๕.๒ สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ชุด

๕.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด

๕.๔ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตาม กฎ ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕) หรือตามประกาศที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลกำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๕ สำเนาวุฒิการศึกษา ใบประกาศนียบัตร ใบปริญญาบัตร หรือระเบียบแสดงผลการเรียนอย่างใดอย่างหนึ่ง ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ก่อนวันที่สอบแข่งขันเข้ารับการบรรจุ และแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๑ ฉบับ (ให้นำเอกสารวุฒิการศึกษาที่ใช้ในการสมัครตัวจริงมาด้วย)

๕.๖ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว, ชื่อสกุล (ถ้ามี) ใบอนุญาตขับขี่ จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๗ สำเนาภาพถ่ายเอกสารทุกชนิดให้ใช้กระดาษ A ๔ เท่านั้น

สำหรับการรับสมัครสอบคัดเลือกในครั้งนีให้ผู้สมัครสอบคัดเลือกตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศสมัครสอบคัดเลือก หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครสอบคัดเลือก รายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน คณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการคัดเลือกและไม่มีสิทธิได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใด ๆ

๖. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครสอบจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบดังนี้

- ค่าธรรมเนียมสอบ ตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท ค่าธรรมเนียมสอบจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ ตารางสอบ สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

- ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ วันและเวลาในการสอบ ตารางสอบ สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาน อำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานี หรือทาง Facebook และ [www. Nonghan.go.th](http://www.Nonghan.go.th) องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาน ในวันศุกร์ ที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

- สอบวันอังคารที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาน อำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานี

- สอบความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) เวลา ๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.

- สอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๔.๓๐ น.

- สอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (ภาค ค) เวลา ๑๕.๐๐ เป็นต้นไป

- ประกาศผลสอบ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาน อำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานี

๘. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้สมัครสอบการแข่งขันผู้ใดเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ผู้นั้นจะต้องได้คะแนนในแต่ละภาคที่ทดสอบ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และคะแนนรวมทุกภาคที่มีการสอบไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

ในกรณีที่ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไปมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไปเท่ากันให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความรู้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้เฉพาะตำแหน่งเท่ากันให้ผู้สอบได้คะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนน ทั้ง ๓ ภาคเท่ากันให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่าตามลำดับ

๙. การประกาศผลผู้สอบแข่งขันได้

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาน จะประกาศรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ โดยเรียงลำดับที่จากผู้สอบแข่งขันได้คะแนนรวมทั้งภาค ก, ภาค ข, ภาค ค จากมากไปหาน้อย และการขึ้นบัญชี จะขึ้นบัญชีไว้ ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้

๑๐. การรายงานตัว

ทางองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาน จะทำหนังสือแจ้งไปยังผู้ที่สอบแข่งขันได้มารายงานตัวเป็นพนักงานจ้างต่อไป ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาน ในเวลาราชการ (๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) หากพ้นกำหนดวันเวลาดังกล่าวองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาน จะถือว่าท่านได้สละสิทธิ์ และจะเรียกผู้ที่สอบได้ลำดับถัดไปเข้าปฏิบัติหน้าที่แทน

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)



(นางบัวเงิน รอดชันเมือง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาน

ภาคผนวก
รายการสอบแข่งขันเข้าเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ

ก. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน

หลักสูตรและวิชาการสอบ

๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก)

- วิธีสอบข้อเขียน (ปรนัย) ๑๐๐ ข้อ ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วย
- วิชาที่สอบ ได้แก่ คณิตศาสตร์ สังคม ภาษาไทย ความรู้ทั่วไป และความรู้เกี่ยวกับกฎ ระเบียบที่ใช้

ในการปฏิบัติราชการ

๒. ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข)

- วิธีสอบข้อเขียน (ปรนัย) ๕๐ ข้อ ๑๐๐ คะแนน
- ทดสอบความรู้ความสามารถ โดยวิธีสอบข้อเขียนที่เหมาะสมกับระดับตำแหน่ง ตามที่กำหนดไว้ใน

มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๓. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (ภาค ค) ๕๐ คะแนน

- บุคลิกภาพและการแต่งกาย
- ปฏิภาณไหวพริบ
- ความรู้ความสามารถในการตอบคำถาม
- ประสิทธิภาพการทำงาน
- ความสามารถพิเศษ

ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการสอบ

การสอบพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาน โดยยึดระเบียบ ว่าด้วย การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการทุกประการจึงขอให้ผู้เข้าสอบยึดถือปฏิบัติ อย่างเคร่งครัด ดังต่อไปนี้

๑. ผู้เข้าสอบต้องแต่งกายชุดสุภาพเรียบร้อย (สุภาพสตรี สวมใส่กระโปรง รองเท้าหุ้มส้น ตามประเพณี นิยมที่ยอมรับโดยทั่วไป)

๒. ผู้มีสิทธิเข้าสอบ ต้องไปสอบให้ตรงวัน เวลา ณ สถานที่สอบ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดไว้ ควรไปถึงสนามสอบก่อนเวลาอย่างน้อย ๓๐ นาที เพื่อตรวจสอบรายชื่อ และเลขประจำตัวผู้เข้าสอบ ถ้าไม่มีรายชื่อ ให้ติดต่อเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาน เพื่อดำเนินการให้

๓. ต้องนำบัตรประจำตัวผู้เข้าสอบ และบัตรประจำตัวประชาชน หรือ บัตรข้าราชการ ไปแสดงต่อ คณะกรรมการผู้คุมสอบ ซึ่งจะอนุญาตให้เข้าห้องสอบได้หากขาดเอกสารอย่างใดอย่างหนึ่งไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบได้

๔. ในการสอบแข่งขัน ถ้าผู้เข้าสอบมาหลังจากทำการสอบแข่งขันไปแล้ว ๑๕ นาที ถือว่าหมดสิทธิ์ในการ เข้าห้องสอบแข่งขันครั้งนี้

ภาคผนวก
รายการสอบแข่งขันเข้าเป็นพนักงานจ้างทั่วไป

ข. ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป

หลักสูตรและวิชาการสอบ

๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก)

- วิธีสอบข้อเขียน (ปรนัย) ๑๐๐ ข้อ ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วย
- วิชาที่สอบ ได้แก่ คณิตศาสตร์ สังคม ภาษาไทย ความรู้ทั่วไป และความรู้เกี่ยวกับกฎ ระเบียบที่ใช้

ในการปฏิบัติราชการ

๒. ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข)

- วิธีสอบข้อเขียน (ปรนัย) ๕๐ ข้อ ๕๐ คะแนน
- ทดสอบความรู้ความสามารถ โดยวิธีสอบข้อเขียนที่เหมาะสมกับระดับตำแหน่ง ตามที่กำหนดไว้ใน

มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๓. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (ภาค ค) ๕๐ คะแนน

- ความรู้ความสามารถ
- บุคลิกภาพและการแต่งกาย
- ปฏิภาณไหวพริบในการตอบคำถาม
- ความสามารถพิเศษ
- ประสบการณ์ทำงาน

ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการสอบ

การสอบพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาน โดยยึดระเบียบ ว่าด้วย การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการทุกประการจึงขอให้ผู้เข้าสอบยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังต่อไปนี้

๑. ผู้เข้าสอบต้องแต่งกายชุดสุภาพเรียบร้อย (สุภาพสตรี สวมใส่กระโปรง รองเท้าหุ้มส้น ตามประเพณีนิยมที่ยอมรับโดยทั่วไป)

๒. ผู้มีสิทธิเข้าสอบ ต้องไปสอบให้ตรงวัน เวลา ณ สถานที่สอบ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดไว้ ควรไปถึงสนามสอบก่อนเวลาอย่างน้อย ๓๐ นาที เพื่อตรวจสอบรายชื่อ และเลขประจำตัวผู้เข้าสอบ ถ้าไม่มีรายชื่อให้ติดต่อเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาน เพื่อดำเนินการให้

๓. ต้องนำบัตรประจำตัวผู้เข้าสอบ และบัตรประจำตัวประชาชน หรือ บัตรข้าราชการ ไปแสดงต่อคณะกรรมการผู้คุมสอบ จึงจะอนุญาตให้เข้าห้องสอบได้หากขาดเอกสารอย่างใดอย่างหนึ่งไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบได้

๔. ในการสอบแข่งขัน ถ้าผู้เข้าสอบมาหลังจากทำการสอบแข่งขันไปแล้ว ๑๕ นาที ถือว่าหมดสิทธิ์ในการเข้าห้องสอบแข่งขันครั้งนี้